

ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-педагогической, медицинской и социальной службе
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 10 «Золотая рыбка»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.42 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад № 10 «Золотая рыбка» (далее МБДОУ) и определяет основы функционирования центра на базе организации, предоставляющего услуги по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (далее-ППМС-центр).

1.2. Цели деятельности ППМС-центра:

- обеспечение доступности получения ППМС-помощи в образовательной организации;
- содействие администрации и педагогическому коллективу ДОУ в создании личностно-ориентированного воспитательно-образовательного пространства и социальной ситуации развития, обеспечивающей психологические условия для раскрытия и развития индивидуальности воспитанников и охраны их здоровья;
- оказание поддержки педагогическим работникам ДОУ и родителям в воспитании, обучении и развитии детей;
- обеспечение социального психолого-педагогического консультирования населения, способствующего созданию благоприятных психолого-социальных и социально-педагогических условий для семейного воспитания детей, их своевременной и успешной социализации в обществе.

1.3. Задачи ППМС-центра:

- организация взаимодействия с образовательными организациями в штатных расписаниях которых отсутствует ставка (имеется вакансия) педагога-психологов, по оказанию ППМС-помощи обучающимся, их родителям (законным представителям) и педагогам;
- психологический анализ социальной ситуации развития единого образовательных программ с целью образовательного пространства ЦРР, выявление основных проблем, определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- психологическая адаптация их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников;
- содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности; формирование у воспитанников способности к самоопределению и саморазвитию;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье детей, их интеллектуальном и личностном развитии;
- помощь администрации и педагогическому коллективу в осуществлении взаимосвязанной, скоординированной и эффективной работы по внедрению инновационных педагогических технологий воспитания и обучения, нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников и социумом;
- содействие в обеспечении деятельности педагогов МДОУ научно-методическими материалами и разработками в области психологии, внедрении в практику достижений отечественной и зарубежной психологии;
- участие совместно с органами управления образованием и педагогическими коллективами ОУ в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования;

- содействие родителям (законным представителям) в гармонизации социально-психологического климата в семье;
- выявление, учет детей из семей группы риска или находящихся в социально опасном положении;
- психолого-педагогическое просвещение населения.

1.4. В своей деятельности ППМС руководствуется:

- декларацией о правах ребенка;
- конвенцией о правах ребенка;
- законом РФ «Об образовании»;
- федеральными законами и подзаконными актами РФ;
- решениями соответствующих органов управления образования;
- настоящим положением.

1.5. ППМС представляет собой организационную структуру, в состав которой входят: социальный педагог, педагоги-психологи, учитель-дефектолог, учитель-логопед, инструктор-методист АФК, врач-педиатр. Специалисты имеют соответствующее образование, практический опыт и обеспечивают функциональную деятельность подразделения.

2. Порядок создания ППМС-центра

2.1. ППМС-центр создается в соответствии с организационно-распорядительным актом учреждения;

2.2. Информация о создании ППМС-центра размещается на сайте учреждения

3. Организация деятельности ППМС

3.1. ППМС-помощь оказывают:

- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед;
- инструктор по адаптивной физической культуре;

3.2. В заседаниях СППС могут участвовать:

- сотрудники СППС;
- представители администрации;
- воспитатели;
- узкие специалисты, работающие с ребенком;
- родители (законные представители).

1.1. На заседание совета выносятся для обсуждения рекомендации:

- по организации педагогического процесса;
- психофизическому оздоровлению;
- коррекции психического и личностного развития воспитанников в условиях дошкольного учреждения и семьи;
- результаты проводимой работы доводятся в рамках допустимой открытости информации и с учетом принципов конфиденциальности.

1.2. Руководитель ППМС-центра:

- организует предоставление ППМС-помощи;
- координирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума, профессиональных объединений педагогов;
- курирует работу педагога-психолога, социального педагога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, инструктора АФК образовательной организации;
- разрабатывает пакет локальных актов, регламентирующих оказание ППМС-помощи в организации, контролирует их исполнение;
- обеспечивает повышение психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. ППМС подотчетна совету педагогов – высшему органу самоуправления учреждения.

- 1.4. Заседания ППМС проводятся согласно плану работы, но реже 1 раза в квартал.
- 1.5. Общую контролирующую функцию в деятельности ППМС осуществляет руководитель МБДОУ.

2. Основные направления работы ППМС

- 2.1. Психолого-педагогическое просвещение – формирование у участников образовательного процесса потребности в психолого-педагогических знаниях, умения использовать их в учебно-воспитательной работе с ориентацией на ребенка, а так же для собственного развития.
- 2.2. Профилактическая деятельность – предупреждения возникновения явлений дезадаптации воспитанников в образовательном учреждении, разработка конкретных рекомендаций педагогам, родителям (законным представителям) по оказанию первой помощи в вопросах воспитания, обучения и развития. Создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения воспитанников на каждом возрастном этапе, своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.
- 2.3. Диагностическая деятельность – углубленное психолого-педагогическое изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, выявление причин и механизмов нарушений в развитии, обучении, социальной адаптации. Диагностика социальной атмосферы семьи, выявление семей «групп риска».
- 2.4. Коррекционно-оздоровительная деятельность – активное воздействие на психофизическое развитие ребенка и сохранение его индивидуальности, осуществляемое на основе индивидуальной и дифференцированной деятельности педагогов-психологов, социального педагога, врача-педиатра и других специалистов.
- 2.5. Консультативная деятельность – оказание помощи педагогическому персоналу, родителям (законным представителям) и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством консультирования.
- 2.6. Психологическая поддержка населения – профилактическая, консультативная, коррекционная работа с населением микрорайона, взаимодействие со школами.

3. Права работников ППМС.

Работники ППМС имеют право:

- 3.1. Запрашивать у должностных лиц структурных подразделений (методической, медицинской, административно-хозяйственной служб) в рамках компетенции службы необходимую информацию и документацию для решения различных задач.
- 3.2. Пользоваться услугами:
 - интернета, библиотеки, средствами множительной техники учреждения при решении задач.социальных и оздоровительных учреждений.
- 3.3. Проводить индивидуально-психологические и социально-психологические обследования:
 - участников воспитательно-образовательного процесса;
 - давать соответствующие рекомендации.
- 3.4. Вносить предложения по подбору и расстановке кадров, вопросам премирования работников ППМС в соответствии с индивидуальным вкладом в конечные результаты.
- 3.5. По согласованию с администрацией организовывать и проводить оперативные совещания по всем вопросам, входящим в компетенцию ППМС.
- 3.6. Участвовать в научно-практических семинарах и конференциях, посвященных психологическим проблемам.
- 3.7. Привлекать специалистов из других учреждений и организаций (с разрешения руководителя МДОУ).

4. Ответственность работников СППС.

Работники СППС несут ответственность:

- за несвоевременное и некачественное выполнение функций и задач, предусмотренных данным положением;
- необоснованную и некачественную разработку планов и невыполнение заданий СППС, указанных в годовом плане МДОУ;
- нарушение правил охраны труда, техники безопасности;
- нерациональное использование трудовых, материально-технических, энергетических и финансовых ресурсов.

5. Поощрения.

5.1. За своевременное и качественное выполнение функций и задач коллектив ППМС может поощряться всеми мерами, согласно положениями ТК РФ, коллективного договора, Устава МДОУ, по приказу руководителя учреждения.

5.2. Сотрудники ППМС поощряются за выполнение следующих показателей:

- увеличение контингента воспитанников, прошедших психолого-педагогическое обследование и получивших квалифицированную помощь;
- рост числа выпускников МДОУ с высоким уровнем готовности к школьному обучению;
- уменьшение численности вновь поступивших детей с тяжелой степенью адаптации к детскому саду;
- расширение круга родителей, получивших необходимую консультационную помощь;
- своевременное изучение и оптимизация социально-психологического климата в педагогическом коллективе.

6. Документация ППМС:

- приказ о создании психолого-педагогической, медицинской и социальной службе МБДОУ;
- положение о социально-психолого-педагогической службе;
- план работы ППМС на учебный год;
- журнал учета индивидуальных консультаций.