

## Положение о службе согласия и примирения в МБДОУ «Детский сад №10 «Золотая рыбка»

### 1. Общие положения

1.1. Служба согласия и примирения (далее «Служба») осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального закона от 27 июля 2010 г. №193-ФЗ «Об альтернативной службе урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)», Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 17 ноября 2008 года №1662 (действующая редакция от 08.08.2009 №2009 31121-р); Указа Президента РФ №761 от 01 июня 2012 года «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», настоящего Положения.

1.1. Служба согласия и примирения (Служба) является объединением воспитанников, их родителей и педагогических работников (далее – педагогов), действующей в образовательной организации на основе добровольческих усилий.

### 2. Цели и задачи

2.1. Целью Службы является:

создание бесконфликтной среды и содействие эффективному урегулированию конфликтных ситуаций в образовательной организации.

2.2. Задачами службы примирения (медиации) являются:

- проведение мероприятий, направленных на снижение количества конфликтных ситуаций, формирование установок дружественных взаимоотношений;
- обучение цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;
- проведение процедур примирения для участников конфликтов.

### 3. Принципы деятельности

Деятельность Службы основана на следующих принципах:

законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода ко всем участникам образовательного процесса с соблюдением конфиденциальности полученной информации, нейтральность при процедурах разрешения конфликтных ситуаций.

### 4. Порядок формирования Службы

4.1. Руководителем Службы выступает руководитель образовательной организации

4.1.2. Руководитель Службы:

- осуществляет руководство деятельностью Службы;
- утверждает план работы Службы на текущий учебный год;
- осуществляет контроль за исполнением плана работы Службы;
- назначает ответственных лиц за организацию деятельности, направленную на урегулирование конфликтных ситуаций в образовательной организации;
- определяет иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением.

4.2. Служба создается из числа педагогов и (или) специалистов, родителей (законных представителей).

#### 4. Функции Службы

4.1. Предконфликтная - профилактика и предупреждение конфликта:

- разработка мероприятий по профилактике и предупреждению конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- пропаганда установок дружественного взаимоотношения;
- просветительская работа с родителями (воспитанниками).

4.2. Конфликтная - организация управления процессом протекания конфликта:

- проведение психологической подготовки конфликтующих сторон;
- определение истинной проблемы, причины, вызвавшей конфликт;
- организация работы специалистов по урегулированию конфликтных взаимодействий;
- признание участниками конфликта установленных норм и правил конфликтного взаимодействия, удерживающих поведение противников в рамках приличия;
- направление процесса протекания конфликта в русло урегулирования.

4.3. Послеконфликтная - оценка последствий конфликта и подведение итогов:

- организация психолого-педагогического сопровождения участников разрешившегося конфликта;
- наблюдение за участниками разрешившегося конфликта.

#### 5. Структура и организация деятельности Службы

В структуру деятельности службы согласия и примирения входит:

5.1. Деятельность, направленная на создание бесконфликтной среды в образовательной организации:

- проведение мероприятий, направленных на снижение количества конфликтных ситуаций, формирования установок дружественного взаимоотношения;
- работа с родительской общественностью (родительские собрания, беседы и т.д. по вопросу формирования установок дружественного взаимоотношения в образовательной организации);
- работа с персоналом (обучение, тренинги, курсы повышения квалификации, совещания и т.д.);
- организация информационного сопровождения.

5.2. Деятельность, направленная на урегулирование конфликтных ситуаций в образовательной организации:

- урегулирование конфликтных ситуаций в группе ДО.
- урегулирование конфликтных ситуаций с привлечением заинтересованных специалистов (руководитель ДОУ, заместитель руководителя ДОУ, психолог, социальный педагог);
- комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- служба медиации.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся руководителям образовательной организации по предложению участников Службы или органов самоуправления.