

Заявление принято \_\_\_\_\_

и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

Специалист \_\_\_\_\_

Директору МБДОУ «Детский сад  
№ 10 «Золотая рыбка» Н.А.Шкляр

Ф. \_\_\_\_\_

И. \_\_\_\_\_

О. \_\_\_\_\_

Зарегистрированной (ого) по месту жительства:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (индекс, адрес места жительства)

Телефон \_\_\_\_\_

Паспорт родителя (законного представителя)

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить льготу \_\_\_\_\_% по родительской плате за содержание (присмотр и уход) за ребенком \_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, год рождения)

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

в соответствии с Постановлением администрации города Мегиона от 29.12.2014 №3269 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (за присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования».

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Гарантирую своевременность и достоверность предъявленных сведений при изменении основания для предоставления льготы. Предупрежден(на) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных документов. Об изменении обстоятельств, влекущих за собой прекращение получения льготы, обязуюсь сообщить письменно. Обязуюсь своевременно подтверждать право на льготу по родительской плате.

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.